

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ПЕСТЯКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ШЕСТОЙ СОЗЫВ
ШЕСТЬДЕСЯТ СЕДЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ

ВНЕОЧЕРЕДНОЕ

РЕШЕНИЕ

«26» ноября 2019 г.

№ 113

пос. Пестяки

О согласовании предложений по внесению изменений в решение Совета Пестяковского муниципального района от 30.11.2018 г. № 192 «О согласовании предложений по внесению изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие Пестяковского муниципального района»

Руководствуясь положениями статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 26, 41 Устава Пестяковского муниципального района, Совет Пестяковского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Согласовать предложения по внесению изменений в решение Совета Пестяковского муниципального района от 30.11.2018 г. № 192 «О согласовании предложений по внесению изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие Пестяковского муниципального района» (приложение).

2. Обнародовать настоящее решение в соответствии со статьёй 41 Устава Пестяковского муниципального района и разместить в официальном сайте Пестяковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Направить настоящее решение Главе Пестяковского муниципального района.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Совета
Пестяковского муниципального района

А.В. Соколов

Изменения в проект муниципальной программы
«Экономическое развитие Пестяковского муниципального района»

1. В приложении:

в разделе «1. Паспорт муниципальной программы» в графе «Объем ресурсного обеспечения программы»:

в пункте «Общий объем бюджетных ассигнований»:

- по строке «2019 год» цифры «655 265,00» заменить цифрами «438 595,18»;

в пункте «Бюджет Пестяковского муниципального района»:

- по строке «2019 год» цифры «655 265,00» заменить цифрами «438 595,18»;

2. В приложении 2 к муниципальной программе «Экономическое развитие Пестяковского муниципального района»:

2.1. В разделе «1. Паспорт подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда в Пестяковском муниципальном районе» в графе «Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы»:

в пункте «Общий объем бюджетных ассигнований»:

- по строке «2019 год» цифры «64 000,00» заменить цифрами «63 993,00»;

в пункте «-Бюджет Пестяковского муниципального района»:

- по строке «2019 год» цифры «64 000,00» заменить цифрами «63 993,00»;

2.2. В столбце «2019 год » таблицы 3 раздела «4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, рублей»:

- по строке «Подпрограмма, всего»: цифры «64 000,00» заменить цифрами «63 993,00»;

- по строке «бюджетные ассигнования»: цифры «64 000,00» заменить цифрами «63 993,00»;

- по строке «-бюджет Пестяковского муниципального района» цифры «64 000,00» заменить цифрами «63 993,00»;

В пункте 1.:

- по строке «Улучшение условий и охраны труда работников органов местного самоуправления Пестяковского муниципального района, муниципальных учреждений и предприятий Пестяковского муниципального района» цифры «64 000,00» заменить цифрами «63 993,00»;

- по строке «-бюджетные ассигнования» цифры «64 000,00» заменить цифрами «63 993,00»;

- по строке «-бюджет Пестяковского муниципального района» цифры «64 000,00» заменить цифрами «63 993,00»;

В пункте 1.2 :

- по строке «Мероприятия по охране труда, в т.ч.» цифры «64 000,00» заменить цифрами «63 993,00»;

- по строке «Сотрудников Администрации Пестяковского муниципального района» цифры «18 000,00» заменить цифрами «17 993,00»;

- по строке «бюджетные ассигнования» цифры «64 000,00» заменить цифрами «63 993,00»;

- по строке «-бюджет Пестяковского муниципального района» цифры «64 000,00» заменить цифрами «63 993,00».

3. В приложении 3 к муниципальной программе «Экономическое развитие Пестяковского муниципального района»:

3.1 В разделе «1. Паспорт подпрограммы:

в графе «Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы»:

в пункте «Общий объем бюджетных ассигнований» по строке «2019 год» цифры «531 265,00» заменить цифрами «314 602,18»;

в пункте «-бюджет Пестяковского муниципального района» по строке «2019 год» цифры «531 265,00» заменить цифрами «314 602,18»;

3.2 В столбце «2019 (руб.)» таблицы 3 раздела «4.Ресурсное обеспечение подпрограммы»:

- по строке «Подпрограмма, всего» цифры «531 265,00» заменить цифрами «314 602,18»;
- по строке «-бюджетные ассигнования» цифры «531 265,00» заменить цифрами «314 602,18»;

- по строке «-бюджет Пестяковского муниципального района» цифры «531 265,00» заменить цифрами «314 602,18»;

В пункте 1.:

- по строке «Основное мероприятие Поддержание на достигнутом уровне объема пассажирских перевозок: на субсидируемых вида транспорта (маршрутах) цифры «531 265,00» заменить цифрами «314 602,18»;

- по строке «-бюджетные ассигнования» цифры «531 265,00» заменить цифрами «314 602,18»;

- по строке «-бюджет Пестяковского муниципального района» цифры «531 265,00» заменить цифрами «314 602,18»;

В пункте 1.1:

- по строке «Субсидии юридическим лицам на возмещение разницы в тарифах по убыточным рейсам внутри Пестяковского муниципального района» цифры «531 265,00» заменить цифрами «314 602,18»;

- по строке «-бюджетные ассигнования» цифры «531 256,00» заменить цифрами «314 602,18»;

- по строке «-бюджет Пестяковского муниципального района» цифры «531 265,00» заменить цифрами «314 602,18».

4. В приложении 1 к муниципальной программе «Экономическое развитие Пестяковского муниципального района»:

- в разделе 2 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы;

Пункт 4: «Предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства» изложить в новой редакции:

Порядок

предоставления субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства

1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок устанавливает категории получателей, цели, условия и порядок предоставления субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в области растениеводства (далее соответственно - сельскохозяйственные товаропроизводители, порядок возврата субсидий) в случае нарушения условий, установленных при их распределении.

1.2. Субсидия предоставляется в целях увеличения производства продукции растениеводства и улучшения ее качества по следующему направлению:

- оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, приобретения горюче-смазочных материалов, семян и запасных частей, в расчете на 1 гектар посевной площади.

1.3 Субсидии предоставляются индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, зарегистрированным и ведущим производственную деятельность на территории Пестяковского муниципального района, признаваемым сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее - получатели субсидий или заявители).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидий заявители представляют в Администрацию следующие документы в срок до 10 декабря текущего года.

2.1.1. По направлению, предусмотренному пункта 1.2 настоящего Порядка;
а) заявление о предоставлении субсидий по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет на предоставление субсидий согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) копии федерального статистического наблюдения №2 – фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный год и год предшествующий отчетному (для заявителей, осуществляющих деятельность менее 2 лет – за отчетный год), с отметкой органа статистики;

г) проект соглашения о предоставлении субсидий по установленной в соответствии с подпунктом – с подпунктом пункта 2—настоящего Порядка форме, подписанный заявителем, в 2 экземплярах.

2.2. Копии представленных документов заверяются заявителями: - индивидуальными предпринимателями – подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии);

- крестьянскими (фермерскими) хозяйствами – подписью Главы крестьянского фермерского хозяйства и печатью (при наличии).

2.3. Ответственность за достоверность представляемых документов несут заявители.

2.4. Порядок и сроки рассмотрения Администрацией Пестяковского муниципального района (далее - Администрация) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка:

2.4.1. Заявители представляют в Администрацию документы на получение субсидий, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего порядка.

2.4.2. Администрация в день получения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляет регистрацию представленных документов в журнале регистрации в порядке их поступления.

2.4.3 Администрация в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 2,1. Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, в распоряжении в которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами:

- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

- справка о задолженности по налогам и сборам

- свидетельство о регистрации

2.4.4. Заявители вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в подпункте

2.4.3. пункта 2.4 настоящего порядка, по собственной инициативе.

2.4.5. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка:

а) рассматривает предоставленные документы и принимает одно из следующих решений

-о предоставлении субсидий,

-об отказе в предоставлении субсидий;

б) в случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация заключает с получателями субсидий соглашение в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего порядка;

в) в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Администрация направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин для отказа в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.4.6 Субсидии предоставляются одновременно всем заявителям, по которым принято решение о предоставлении субсидии. В случае недостаточности объема бюджетных

ассигнований для предоставления субсидий заявителям, по которым принято решение о предоставлении субсидий, субсидии выплачиваются всем получателям, с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям соответствующего направления.

2.5. Основания для отказа заявителю в предоставлении субсидий:

а) несоответствие предоставленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

б) не предоставление (предоставление не в полном объеме) документов указанных в подпунктах 2.1.1 и 2.1.2. пункта 2.1. настоящего порядка;

в) недостоверность предоставленной заявителем информации содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка;

г) заявитель не признан сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

д) несоблюдение заявителем требований, установленных пунктом 2.8 настоящего Порядка;

е) несоблюдение заявителем срока предоставления документов, установленного пунктом 2.1

2.6 Размер субсидии:

По направлению, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1.2 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$Рп. = Ппл. \times Сб,$$

где: Рп. – размер субсидии предоставляемой получателю субсидии на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства из бюджета Пестяковского муниципального района, рублей.

Ппл. – посевная площадь сельскохозяйственных культур получателя субсидии в отчетном году;

$Сб. = Pс / Sрп$, где: Pс – общий размер субсидии;

Sрп – расчетная посевная площадь сельскохозяйственных культур получателей субсидии

2.7. Условия и порядок заключения соглашения о предоставлении субсидий между Администрацией и получателем субсидии.

2.7.1. Форма соглашения о предоставлении субсидий утверждается Администрацией (Приложение 2).

2.7.2. Администрация заключает с получателями субсидий (крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями) на осуществления проверок отделом муниципального контроля Пестяковского муниципального района проверок соблюдения получателями субсидий условий и целей порядка их предоставления соглашения с обязательным включением в соглашения условия согласия их получателей.

При заключении соглашений не предусматривается возврат в текущем финансовом году получателями субсидий остатков субсидий, неиспользованных в отчетном финансовом году.

2.7.3. В течение срока, указанного в подпункте 2.4.5 пункта 2.4 настоящего Порядка, уполномоченное на подписание соглашения должностное лицо Администрации подписывает соглашение, представленное заявителем в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, и экземпляр подписанного соглашения направляется получателю субсидии. Направление получателю субсидии заключенного соглашения является его уведомлением о принятии Администрацией решения о предоставлении субсидии.

2.8. Требования, которым должны соответствовать заявители на первое число месяца, в котором в Администрацию предоставляются документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка:

а) у заявителей должна отсутствовать просроченная задолженность по налогам и сборам;

б) заявители – индивидуальные предприниматели не должны прекратить свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) заявители должны представлять в Администрацию отчетность о финансово-экономическом состоянии заявителя по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий год;

д) по направлению, предусмотренному подпунктом «а» пункта 2.2 настоящего Порядка:

- заявители должны иметь на территории Пестяковского муниципального района посевные площади под сельскохозяйственными культурами в отчетном году и году, предшествующем отчетному;

- заявители должны сохранить (увеличить) посевные площади сельскохозяйственных культур в отчетном году к уровню в год, предшествующему отчетному.

- заявители, осуществляющие деятельность менее 2 лет:

- должны иметь на территории Пестяковского муниципального района посевные площади под сельскохозяйственными культурами в отчетном году;

- должны осуществлять производство продукции растениеводства в отчетном году;

2.9. Показатели результативности.

2.9.1. Показателями результативности являются:

По направлению, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1.2 настоящего Порядка, - размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами (отсутствие сокращения размера посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами в году предоставления субсидии) (гектаров);

2.9.2. Администрация устанавливает в соглашении конкретное значение показателя результативности в соответствии с пунктом 2.9.1 настоящего Порядка.

2.10. Перечисление субсидий получателям субсидий на расчетные счета, открытые ими в учреждениях Центрального банка российской Федерации или в кредитных организациях, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия администрацией решения о предоставлении субсидий, при условии наличия денежных средств на лицевом счете Администрации по данному направлению.

3. Требования к отчетности.

Получатели субсидий в срок до 10 января года, следующего за отчетным, представляют в Администрацию отчетность о достижении показателей результативности, устанавливаемых Администрацией в соответствии с пунктом 2.9.2 настоящего Порядка, по формам, определяемым Администрацией в соглашении.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется отделом муниципального контроля Администрации Пестяковского муниципального района.

4.2. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных органом муниципального контроля, сумма предоставленной субсидии поддержит возврату в размере 100%.

4.2.2. В случае не достижения получателем субсидии показателя результативности, указанного в абзаце втором пункта 2.9.1 настоящего порядка и устанавливаемого Администрацией в соглашении в соответствии с пунктом 2.9.2 настоящего Порядка, сумма субсидии подлежит возврату из расчета 1% размера полученной субсидии за каждый процент снижения значения выполнения получателем субсидии показателя результативности.

4.2.3. В случае установления фактов, указанных в пунктах 4.2.1, 4.2.2, настоящего Порядка, возврат субсидии осуществляется в доход районного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством.

4.2.4. Администрация в течении 30 календарных дней со дня установления фактов, указанных в пунктах 4.2.1, 4.2.2 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием причины,

послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата суммы субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в судебном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку оказания субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

Администрация Пестяковского
муниципального района

Заявление.

Прошу предоставить субсидию в соответствии с

_____ (наименование нормативного правового акта)

в виде субсидии _____

Полное наименование заявителя: _____

Юридический адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Почтовый адрес заявителя: _____

Платежные реквизиты заявителя: ИНН _____

КПП _____ ОГРН (ОГРНИП) _____

Наименование кредитной организации _____

р/с _____ к/с _____

ОКТМО _____ БИК _____ ОКВЭД _____

Регистрационный номер страхователя в Пенсионном фонде Российской Федерации _____

Паспортные данные: серия _____ N _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Дата рождения: _____

Перечень прилагаемых документов: _____

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах. Согласен на обработку и использование персональных данных в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (для индивидуальных предпринимателей).

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

* (Заполняется индивидуальными предпринимателями.)

Приложение 2
к Порядку оказания субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

**Справка-расчет на оказание субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства**

(наименование и ИНН получателя поддержки, муниципального района)

Посевная площадь сельскохозяйственных культур, га	Ставка субсидии рублей на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур	Потребность в субсидии, рублей (гр. 1 х гр. 2)	Объем субсидии перечислению, рублей <*>
			всего,
1	2	3	4

<*> Заполняется администрацией

Руководитель _____
(подпись) (Фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20__ года

М.п.

СОГЛАШЕНИЕ № _____
Об оказании субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области растениеводства

п. Пестяки

« ____ » _____ 20__ года

Администрация Пестяковского муниципального района, далее именуемая «Администрация», в лице _____, действующего на основании Устава от _____ № _____, с одной стороны, и _____, далее именуемый «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», руководствуясь постановлением Администрации Пестяковского муниципального района от _____ № _____ «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие Пестяковского муниципального района» заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация предоставляет Получателю бюджетные средства (далее - субсидия) на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв в размере _____.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Советом Пестяковского муниципального района от _____ № _____ «О бюджете Пестяковского муниципального района на _____ год и на плановый период _____ и _____ годы» (в действующей редакции) и на основании постановления Администрации об их распределении.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация обязана:

2.1.1. Предоставлять Получателю субсидию в порядке и на условиях согласно муниципальной программы «Экономическое развитие Пестяковского муниципального района».

2.1.2. Размещать информацию об изменениях муниципальных правовых актов, касающихся условий и порядка предоставления субсидии, на официальном сайте Администрации Пестяковского муниципального района.

2.2. Администрация вправе:

2.2.1. Осуществлять проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2.2. В случае нарушения Получателем условий предоставления субсидии потребовать возврата полученной субсидии в установленном разделом 3 настоящего соглашения порядке.

2.3. Получатель обязан:

2.3.1. Отвечать требованиям, установленным программой «Экономическое развитие Пестяковского муниципального района», необходимым для получения субсидии.

2.3.2. Представлять Администрации:

-периодическую отчетность о финансово-экономическом состоянии Получателя по формам, установленным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий год;

-для подтверждения целевого использования полученной субсидии в срок до 20 декабря текущего года копии следующих документов:

- договор на покупку минеральных удобрений;
- счета-фактуры;
- товарные накладные;
- платежные документы.

-отчет о выполнении показателей эффективности использования субсидии, в срок до 15 декабря текущего года, по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2.3.3. Нести ответственность за достоверность представленных в Администрацию документов и за нарушение условий предоставления субсидии.

2.3.4. По требованию Администрации представлять необходимые документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты получения запроса,

2.3.5. В случае нарушения условий предоставления субсидии возвратить в установленном разделом 3 настоящего Соглашения порядке полученные денежные средства.

2.4. Получатель имеет право:

2.4.1. Получать субсидии в порядке и на условиях муниципальной программы «Экономическое развитие Пестяковского муниципального района».

2.4.2. Получать информацию об изменениях муниципальных правовых актов, касающихся условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.4.3. Обращаться в Администрацию и получать разъяснения, связанные с исполнением настоящего Соглашения.

3. Порядок возврата субсидии в случае нарушения

3.1. В случае установления факта нарушения условий предоставления субсидии полученная субсидия подлежит возврату. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня установления вышеуказанного факта направляет Получателю письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств. Получатель в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления о необходимости возврата суммы субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии.

3.2. При отказе Получателя произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок разрешения споров

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.3. Положения настоящего Соглашения могут быть изменены и/или дополнены в период его действия по взаимному соглашению Сторон.

5.4. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются письменно в форме дополнительных Соглашений, подписываемых уполномоченными Сторонами лицами и с момента подписания являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

Юридические адреса, подписи и платежные реквизиты Сторон:

М.П. _____

М.П. _____

Приложение 1
к Соглашению об оказании субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям в
области растениеводства от _____ № _____

Показатели эффективности использования субсидии на оказание несвязанной субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, на возмещение
части затрат по приобретению минеральных удобрений, запасных частей и ГСМ

Виды субсидии	Показатели эффективности использования субсидии	Рекомендуемые значения показателей на 20__ год
Оказание несвязанной поддержки (субсидия) сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	Посевная площадь, га	
	в т.ч. зерновые и зернобобовые культуры, га	
	картофель, га	
	овощи, га	
	лен-долгунец, га	
	многолетние травы посева прошлых лет, га	
	из них травы 1-3 года пользования	
	Уровень интенсивности* использования посевных площадей, ц/га	
	Внесение минеральных удобрений, кг/га действующего вещества	
	Применение средств защиты растений по показателям филиала ФГБУ «Россельхозцентр» по Ивановской области, % посевной площади	

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (должность)

**Отчет
о выполнении показателей эффективности
оказания субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области растениеводства
в 20__ году**

(наименование сельхоз товаропроизводителя)					
Наименование направлений муниципальной субсидии	Наименование показателей эффективности использования субсидии	Значения показателей эффективности использования субсидии		Процент выполнения	Примечание
		плановый показатель в соответствии с заключенным соглашением от _____ № _____	фактический показатель		
Оказание субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	Посевная площадь, подтвержденная заверенными копиями форм федерального государственного статистического наблюдения (форма 29 - СХ или 2- фермер), га				
	в т.ч. зерновые и зернобобовые культуры, га				
	картофель, га				
	овощи, га				
	лен-долгунец, га				
	многолетние травы посева прошлых лет, га				
	из них травы 1-3 года пользования				
	Площадь ярового сева, подтвержденная заверенными копиями форм федерального государственного статистического наблюдения (форма 29 - СХ или 2- фермер), га				
	в т.ч. зерновые и зернобобовые культуры, га				
	картофель, га				
	овощи, га				
	лен-долгунец, га				
	многолетние травы посева прошлых лет, га				
из них травы 1-3 года пользования					
Внесение минеральных удобрений, кг/га действующего вещества					

Руководитель Получателя

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер Получателя

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.