

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Пестяковского муниципального района  
Ивановской области

«22» марта 2017 г. № 101

пос. Пестяки

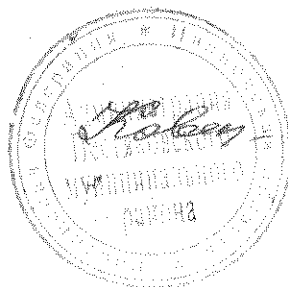
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ  
СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ),  
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ –  
ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ  
ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ПОМЫВКЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОБЩИХ ОТДЕЛЕНИЯХ  
БАНЬ НА ТЕРРИТОРИИ ПЕСТЯКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии со статьей 78, 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с частью 6 статьи 34.1. Устава Пестяковского муниципального района, в целях упорядочения представления из бюджета Пестяковского городского поселения субсидий, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления и расходования субсидий юридическим лицам, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, осуществляющих оказание услуг по помывке населения в общих отделениях бани на территории Пестяковского городского поселения согласно приложения.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования или обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2017 года.

Глава Пестяковского  
муниципального района



Т.А.Ковалёва

**Порядок**  
**предоставления и расходования субсидий юридическим лицам, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, осуществляющих оказание услуг по помывке населения в общих отделениях бани на территории Пестяковского городского поселения**

1. Настоящий Порядок определяет категории получателей, цели, условия предоставления и порядок предоставления субсидий юридическим лицам, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, осуществляющих оказание услуг по помывке населения в общих отделениях бани на территории Пестяковского городского поселения (далее - Субсидии).

2. Предоставление Субсидий осуществляется за счет средств бюджета Пестяковского городского поселения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета Пестяковского городского поселения на соответствующий финансовый год, которые передаются в виде иных межбюджетных трансфертов, на основании заключенного трехстороннего Соглашения.

3. Главным распорядителем средств бюджета Пестяковского городского поселения, предоставляющим Субсидии, является Администрация Пестяковского муниципального района (далее - Администрация), распорядителем средств является Управление муниципального хозяйства Администрации Пестяковского муниципального района (далее - Управление).

4. Получателями Субсидий являются юридические лица, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица (далее - Получатели) при наличии заключенного договора по итогам конкурсного отбора или без проведения Отбора на период организации Отбора на право получения субсидий на возмещение части затрат в связи с оказанием услуг по помывке населения в общих отделениях бани на территории Пестяковского городского поселения.

5. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат в связи с оказанием услуг по помывке населения в общих отделениях бани.

6. Часть затрат на одну помывку, подлежащая возмещению за счет субсидий, определяется как разница между экономически обоснованными затратами на 1 помывку и платой населения за 1 помывку, но не более суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на указанные цели.

7. Расходование субсидий осуществляется в следующем порядке:

7.1. Для получения субсидий получатели представляют в Управление ежемесячный отчет о доходах от оказания услуг по помывке населения в общих отделениях бани, с приложением подтверждающих документов в срок до 10 числа, месяца, следующего за отчетным, по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

7.2. Управление:

7.2.1. В течение трех рабочих дней с момента получения от Получателей отчета, указанного в Пункте 7.1 настоящего Порядка, осуществляет его проверку.

7.2.2. В установленном порядке исполнения бюджета Пестяковского городского поселения по расходам производит расходование субсидий путем перечисления средств на расчетные счета получателей Субсидий.

8. Условиями предоставления Субсидий являются:

8.1. Предоставление Получателем в Управление расчета, подтверждающего размер экономически обоснованного тарифа на помывку в общих отделениях бани на текущий финансовый год.

8.2. Управление и Финансовый отдел Администрации Пестяковского муниципального района(далее- Финансовый отдел) имеют право на осуществление запросов и получение информации от Получателей, связанной с вопросами представления и расходования Субсидий, а также на проведение проверок соблюдения Получателем условий, установленных настоящим Порядком и договором, заключенным между Получателем и Управлением.

8.3. В случае корректировки отчетности в сторону уменьшения, а также в случае установления по итогам проверок, проведенных Управлением или Финансовым отделом факта нарушения Получателем целей и условий, определенных настоящим Порядком и заключенным договором, возврат сумм Получателем производится в течение 30 дней со дня подписания акта проверки на лицевой счет Управления.

8.4. Затраты Получателя Субсидий, превышающие размер возмещения, не подлежат возмещению из средств бюджета городского поселения, а производятся за счет собственных средств получателя Субсидий.

8.5. По итогам работы за год, в срок до 1 февраля очередного финансового года Получатели предоставляют в Управление отчеты о фактически произведенных в отчетном году расходах, связанных с оказанием услуг по помывке в общих отделениях бани, по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку, с приложением подтверждающих документов, позволяющих оценить достоверность указанных в отчете сведений. Управление в течение пяти рабочих дней осуществляет проверку представленных Получателем отчетов.

9. Контроль и ответственность сторон:

9.1. Управление осуществляет контроль за целевым использованием субсидий Получателем и за соблюдением Порядка предоставления Субсидий Получателям, расположенным на территории Пестяковского городского поселения, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани, на возмещение части затрат.

9.2. Финансовый отдел осуществляет контроль за расходованием субсидий Управлением и Получателем, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Пестяковского городского поселения.

9.3. Получатели несут ответственность за соблюдение настоящего Порядка, целевое использование Субсидий, своевременность и достоверность сведений, представляемых в отчетах.

9.4. В случае нарушений условий, установленных настоящим Порядком, излишне полученные Получателями средства Субсидий подлежат возврату в бюджет Пестяковского городского поселения в срок не позднее 15 февраля очередного финансового года.

Приложение № 1  
к Порядку  
предоставления и расходования  
субсидий юридическим лицам, (за исключением  
государственных (муниципальных) учреждений),  
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам  
- производителям товаров, работ, услуг,  
осуществляющих оказание услуг по помывке населения  
в общих отделениях бани  
на территории Пестяковского городского поселения

**Отчет**  
о доходах от оказания услуг по помывке населения  
в общих отделениях бань на территории Пестяковского городского поселения

(наименование Получателя)  
за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Категория посетителей	Кол-во посетителей	Цена билета, руб.  (указывается в соответствии с договором)	Выручка за период, руб.	Размер субсидии за 1 помывку, руб	Размер субсидии за период, руб.
Старше 14 лет					
От 7 до 14 лет					
Младше 7 лет					
Итого:		-----		-----	

Суммарная величина доходов от оказания услуг по помывке населения в общих отделениях бань за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года составила \_\_\_\_\_

(прописью)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение № 2**  
**к Порядку**  
**предоставления и расходования**  
**субсидий юридическим лицам, (за исключением**  
**государственных (муниципальных) учреждений),**  
**индивидуальным предпринимателям, физическим лицам**  
**- производителям товаров, работ, услуг,**  
**осуществляющих оказание услуг по помывке населения**  
**в общих отделениях бани**  
**на территории Пестяковского городского поселения**

Отчет о фактически произведенных расходах,  
 связанных с оказанием услуг по помывке населения в общих  
 отделениях бань на территории Пестяковского городского поселения, за \_\_\_\_\_ год

«Получатель субсидии»: \_\_\_\_\_

п/п	Наименование показателя	
	Пропуск посетителей, чел.	
	Себестоимость услуг (с расшифровкой по статьям затрат), всего, руб.	
	в том числе	
1.		
2.		
3...		
	Доходы, полученные по тарифам для населения, руб.	
	Сумма субсидии, полученной из бюджета Южского городского поселения, руб.	

\_\_\_\_\_ (подпись получателя субсидии)      \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.