УТВЕРЖДАЮ
начальник Финансового отдела
администрации Пестяковского
муниципального района
_____ Репкина Л.Е.
«25» декабря 2018г.

ПЛАН
Основных вопросов экономической и контрольной
работы Финансового отдела администрации
Пестяковского муниципального района на январь – март 2019 года.

№ п/п	Содержание тем	Исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
	Бюджетный отдел			
1	Подготовка информаций по заданию Департамента финансов и ответов на письма юридических и физических лиц	Специалисты отдела	В течение квартала	
2	Изучение инструктивного материала и нормативных документов.	Специалисты отдела	В течение квартала	
3	Составление информации по долговым обязательствам.	Главный специалист Пучкова Т.В.	ежемесячно	
4	Составление и уточнение реестра расходных обязательств Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения за 2019г. и на плановый период 2020 – 2021 гг.	главный специалист Мыскова М.Е., Заместитель начальника Тюрикова И.Е..	до 30 апреля	
5	Отчет о выполнении плана по сети, штатам и контингентам получателей бюджетных средств, состоящих на бюджетах муниципальных образований за 2018 год и пояснительной записки к нему.	Главный специалист Пучкова Т.В., заместитель начальника Тюрикова И.Е., главный специалист Мыскова М.Е	февраль	
6	Подготовка дополнительной информации к реестрам расходных обязательств муниципальных образований в форме Microsoft Excel	главный специалист Мыскова М.Е., Заместитель начальника Тюрикова И.Е..	до 30 апреля	
7	Сведения о расходовании средств по созданию и обеспечению деятельности сети МФЦ, предоставления государственных муниципальных услуг за 2018 года	главный специалист Пучкова Т.В.	Ежемесячно, до 10 числа	
8	Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	Заместитель начальника Тюрикова И.Е.	ежемесячно	
9	Подготовка приказов о внесении изменений и дополнений в детализацию кодов целевых статей расходов бюджета Пестяковского муниципального района, Пестяковского городского поселения	Главный специалист Пучкова Т.В. главный инспектор Ромашова Л.А.	В течение квартала	
10	Составление информации по мониторингу местных бюджетов за 2018 года	Главный специалист Мыскова М.Е., Главный специалист Пучкова Т.В.	январь	

11	Составление отчета по расходам на содержание органов местного самоуправления по Пестяковскому муниципальному району и поселениям, входящим в его состав, по форме 050-г »	Заместитель начальника Тюрикова И.Е.	ежемесячно	
12	Подготовка постановлений, распоряжений администрации района.	Заместитель начальника Тюрикова И.Е., главный специалист Мыскова М.Е., главный специалист Пучкова Т.В., главный инспектор Ромашова Л.А.	Ежемесячно	
13	Проверка и свод отчетов бюджетных и казенных учреждений ф.0503127М, 0503161,164,177,ЧРЗП,ЧРЗП-bud,ф34-МБТ, 0503387М,ф-0503317М,ф.0503737G,Р-387 М, ф.0533361G.	Заместитель начальника Тюрикова И.Е., главный специалист Пучкова Т.В., главный специалист Мыскова М.Е., главный инспектор Ромашова Л.А.	Ежемесячно	
14	Подготовка информации (работа с недоимщиками, отправка уведомлений, подготовка и проверка данных поступивших по запросу Финансового отдела) для работы комиссии по обеспечению своевременности и полноты поступлений обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные фонды.	Заместитель начальника Тюрикова И.Е.	1 квартал	
15	Подготовка заключений на внесение изменений в муниципальные программы Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения	Заместитель начальника Тюрикова И.Е. главный специалист Мыскова М.Е	Ежемесячно	
16	Контроль, внесение изменений в муниципальные программы Пестяковского муниципального района, Пестяковского городского поселения, главными распорядителями средств в части финансового обеспечения	заместитель начальника Тюрикова И.Е, главный специалист Мыскова М.Е	Ежемесячно	
17	Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципальных образований по форме Ф-14 МО за 2018 год.	Заместитель начальника Тюрикова И.Е.	до 20января	
18	Составление отчета о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению налоговых и неналоговых доходов местного бюджета 41MR.	главный специалист Пучкова Т.В.	до 30 января	
19	Составление и проверка отчета о расходовании субвенций, предоставленных из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ (органов местного самоуправления) на выполнение полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за 4 квартал 2018 года.	главный специалист Мыскова М.Е.	до 20 января	
20	Ведение и внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Пестяковского муниципального района, Пестяковского городского	Главный специалист Пучкова Т.В главный инспектор	ежемесячно	

	поселения	Ромашова Л.А.		
21	Уточнение по бюджетным ассигнованиям, доведение справок-уведомлений об изменении бюджетных ассигнований до главных распорядителей бюджета Пестяковского муниципального района, Пестяковского городского поселения.	Главный специалист Пучкова Т.В., главный инспектор Ромашова Л.А.	В течение месяца	
22	Ведение муниципальной долговой книги.	Главный специалист Пучкова Т.В.	В течение квартала	
23	Подготовка решений Совета Пестяковского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в решение Совета «О бюджете Пестяковского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» и Совета Пестяковского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Совета «О бюджете Пестяковского городского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».	главный специалист Пучкова Т.В., главный инспектор Ромашова Л.А.	Ежемесячно	
24	Составление и ведение кассового плана бюджета, Пестяковского муниципального района Пестяковского городского поселения на 2019 год.	Заместитель начальника Тюрикова И.Е. главный специалист Мыскова М.Е.	Ежемесячно	
25	Составление отчета консолидированного бюджета муниципального района за 2018 год и пояснительной записки в Департамент финансов.	главный специалист Пучкова Т.В., Заместитель начальника Тюрикова И.Е., главный специалист Мыскова М.Е, главный инспектор Ромашова Л.А.	до 11 февраля	
26	Регистрация и отправка документации.	Главный специалист Малыгин С.В.	Ежемесячно	
27	Работа на официальном сайте Р.Ф.: - размещение информации об учреждениях	Главный специалист	Ежемесячно	
28	Работа на официальном сайте Электронный бюджет»: размещение информации об учреждениях	Главный специалист	Ежемесячно	
29	Осуществление функций администрирования.	Главный специалист	Ежемесячно	
30	Формирование и ведение реестра источников доходов Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения.	главный инспектор Ромашова Л.А.	Ежемесячно	
31	Помесячное распределение поступлений в консолидированной бюджет субъекта РФ по основным видам администрируемых ФНС России доходов форма (1 -БС)	Заместитель начальника Тюрикова И.Е., главный специалист Пучкова Т.В.,	до 5 числа каждого месяца	
32	Подготовка информации по оценке открытости бюджетных данных Пестяковского муниципального района	Заместитель начальника Тюрикова И.Е главный специалист Пучкова Т.В., главный инспектор Ромашова Л.А.	По мере поступления, ежемесячно	
33	Размещение нормативно –правовых актов на официальном сайте Пестяковского	главный специалист Пучкова Т.В.,	По мере поступления,	

	муниципального района	Заместитель начальника Тюрикова И.Е, главный инспектор Ромашова Л.А. главный специалист Мыскова М.Е,	ежемесячно	
34	Финансирование казенных учреждений.	главный специалист Малыгин С.В.	Ежемесячно	
35	Загрузка выписок в программный комплекс "Бюджет – Смарт".	главный специалист Малыгин С.В.	Ежемесячно	
36	Изменение финансирования.	главный специалист Малыгин С.В.	Ежемесячно	
37	Обслуживание компьютерной техники.	главный специалист Малыгин С.В.	Ежемесячно	
38	Установка обновлений на программы.	главный специалист Малыгин С.В.	Ежемесячно	
39	Предоставление сведений об остатках средств бюджета.	главный специалист Малыгин С.В.	Ежемесячно	
40	Работа с электронной почтой.	главный специалист Малыгин С.В.	Ежемесячно	
	Бухгалтерия			
1	Составление отчетов об исполнении сметы Финансового отдела	Главный бухгалтер Гордеева С. П.	В установленн ые сроки.	
2	Составление и предоставление отчетов в ИФНС №3 по Ивановской области.	Главный бухгалтер Гордеева С. П.	В установленн ые сроки	
3	Составление и предоставление отчетов в ПФР, ЦСУ, налоговую инспекцию, фонд социального страхования.	Главный бухгалтер Гордеева С. П.	В установленн ые сроки	
4	Подготовка и предоставление информации по заданиям Департаментов: финансов, образования, ЖКХ, строительства и архитектуры, дорожного хозяйства, соцзащиты населения.	Главный бухгалтер Гордеева С. П. Старший бухгалтер Болобина Е.Ю.	В установленн ые сроки	
5	Проверка и свод отчетов муниципальных учреждений.	Старший бухгалтер Болобина Е.Ю.	Ежемесячно до 10 числа.	
6	Свод и предоставление в Департамент финансов оперативных данных об исполнении консолидированного бюджета ф.426	Старший бухгалтер Болобина Е.Ю.	3 числа месяца	
7	Подготовка и предоставление в Департамент финансов отчета об исполнении консолидированного бюджета: годовой, месячный, со всеми приложениями (в соответствии с инструкцией № 191н,33н)	Главный бухгалтер Гордеева С.П.	По сроку департамента финансов, 9 числа месяца	
8	Обработка и ведение документов по исполнению сметы Финансового отдела администрации Пестяковского муниципального района	Главный бухгалтер Гордеева С. П.	Ежедневно.	
9	Изучение нового инструктивного материала.	Главный бухгалтер Гордеева С. П. Старший бухгалтер Болобина Е.Ю.	Ежедневно.	
10	Обработка выписок из УФК по Ивановской области по исполнению бюджета района.	Старший бухгалтер Болобина Е.Ю.	Ежедневно.	
11	Осуществление функций администрирования доходов бюджетов Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения.	Главный бухгалтер Гордеева С. П. Старший бухгалтер Болобина Е.Ю.	В течение месяца.	

12	Работа в единой информационной системе в сфере закупок по Финансовому отделу.	Главный бухгалтер Гордеева С.П.	В течении квартала	
13	Ведение бюджетной росписи Финансового отдела	Главный бухгалтер Гордеева С.П.	В течении квартала	
14	Подготовка уведомлений лимитов бюджетных обязательств	Главный бухгалтер Гордеева С.П.	В течении квартала	

Главный бухгалтер _____ Гордеева С.П.

Главный специалист _____ Пучкова Т.В.

Заместитель начальника _____ Тюрикова И.Е.

Главный специалист _____ Мыскова М.Е.

Главный инспектор _____ Ромашова Л.А.

Главный специалист _____ Малыгин С.В.

Старший бухгалтер _____ Болобина Е.Ю.